南京特殊教育师范学院设备申购单

申请单位（公章） 申请时间： 经办人：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | | 数量 | | 经费项目 | | 预算金额（大写） |
|  | |  | |  | |  |
| 申请理由、规格、技术要求等（一定要写全，可附纸） | 部门（科研项目）负责人签字：    年 月 日 | | | | | |
| 采购渠道 | | | 报价 | | 申购人、电话 | |
|  | | |  | |  | |
| 经费归口  部门意见 | 财务处  意见 | | 国资处（招标办）  意见 | | 经费归口  校领导意见（1万元及以上） | |
|  |  | |  | |  | |